

Publicado no Quadro de Avisos  
Desta Prefeitura  
Em: 05 / 03 / 2026

Lei Mun. N° 842/2002  
Mat.:



PREFEITURA DE  
**Montalvânia**  
O TRABALHO CONTINUA

ADM: 2025-2028

CNPJ: 17.097.791/0001-12



**RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO  
EDITAIS N° 02/2026 E N° 03/2026**

**SÉTIMA CHAMADA**

<b>PROFESSOR PI - CLASSIFICADOS</b>	
ORDEM	NOME DO CANDIDATO
76	ANA CRISTINA FREIRE MARTINS
77	ANDREA LUCIA DE SENA ORNELAS
<b>AUXILIAR DE SECRETARIA - ENSINO MÉDIO</b>	
ORDEM	NOME DO CANDIDATO
3	RAMON MONTALVÃO BARBOSA

Montalvânia/MG, 05 de março de 2026.

**Comissão de avaliação:**

Leila Maura Souza Sampaio

Adriana Almeida Santos Silva

Veralúcia Amélia de Farias Silva

Secretária Municipal De Educação - Miralva Dourado Pereira



## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS 2026 CONTRATAÇÃO

Documentos	
1.	Fotocópia da Carteira de Identidade;
2.	Fotocópia do CPF;
3.	Fotocópia do Título Eleitor com o comprovante de votação na última eleição;
4.	Fotocópia autenticada do Certificado de Reservista, <b>se do sexo masculino</b> ;
5.	Fotocópia da Carteira de Trabalho;
6.	Fotocópia Cartão de cadastramento no PIS/PASEP (se tiver);
7.	Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento;
8.	Fotocópia Certidão de Nascimento dos Filhos e outros dependentes menor de 14 anos;
9.	CPF dos Filhos menores de 14 anos;
10.	Comprovante de Residência;
11.	01 (um) foto 3 x 4;
12.	Comprovante de Escolaridade;
13.	Não registrar antecedentes criminais, encontrando-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos, documento emitido na <b>Comarca de Montalvânia ou através do site: rupe.tjmg.jus.br</b> ;
14.	Laudo Médico favorável, fornecido pelo serviço de medicina municipal de Montalvânia;
15.	Habilitação para o cargo (caso exija) ( para o cargo de motorista apresentar o certificado do curso de condutores de veículos de transporte escolar válido e CNH da categoria)
16.	Cópia do comprovante da última votação;
17.	Conta Corrente/Salário Banco do Brasil, ( <b>após assinatura do contrato</b> );
18.	Comprovação de ausência de acúmulo de cargo nos termos do art. 37, XVI da CF.
<p><b>Documentos obrigatórios a serem entregues no Departamento de Recursos Humanos/ Departamento Pessoal (Prédio da Prefeitura) no dia 05 e 06/03/2026 das 08h às 12h e das 14h às 17h, sob pena de desclassificação, seguindo a lista de inscritos.</b></p>	